

MEMORANDO N° 11

05 JUL 2018

PARA: Directores Regionales, Registradores, Coordinadores Administrativos, Funcionarios Oficinas de Registro, Soporte SIR.**DE:** Dirección Técnica de Registro y la Oficina de Tecnologías de la Información.**ASUNTO:** Mejoras funcionalidades Aplicativo SIR

La Dirección Técnica de Registro y la Oficina de Tecnologías de la Información conjuntamente definieron, revisaron y aprobaron los ajustes realizados a las funcionalidades del aplicativo SIR y desarrollados por EMTEL, actual operador del aplicativo, los cuales se pondrán en producción hoy 05 de julio de 2018. A continuación se exponen las modificaciones realizadas:

CONSULTA DE TURNOS DERIVADOS

En la opción ver detalles del turno, cuando se consulta un turno en el aplicativo SIR, el sistema permite realizar una consulta solo del turno ingresado en el campo dispuesto para este fin.

Teniendo en cuenta que existen turnos derivados de un turno principal y se requiere consultarlos también, por la pantalla administrativa “Ver Detalles de Turnos”, se realizaron los siguientes ajustes:

1. Se inserta un botón de vista previa donde se visualiza la información del turno asociado de un turno consultado previamente.

2016-999-6-79



Así, el usuario no tendrá que salir de la opción y volver a ingresar para consultar el turno asociado o derivado de los siguientes procesos registrales:

- ✓ Certificados (1)
 - Antiguo Sistema, Pertenencia, Ampliación Tradición, campos "Turno Anterior" y "Turno Siguiente".
 - Asociados, campo "Turnos Asociados".
 - Inmediatos asociados a Masivos, campo "Turnos Asociados".
- ✓ Correcciones (3), campo "Turno testamento".
- ✓ Devoluciones (4), campo "Turno Anterior".
- ✓ Registro (6), campos "Turno Anterior" y "Turno Siguiente", turnos de certificado asociados
- ✓ Restitución Reparto Notarial (16), campo "Turno de reparto asociado".

2. Para el proceso de Certificados Masivos en el campo "Turnos Asociados" se creó un botón,  para cada turno de certificado inmediato hijo donde al dar clic sobre él, se visualiza la información del turno asociado de un turno consultado previamente.

- ✓ Certificados Masivos (20), campo "Turnos Asociados".

Se ajusta la pantalla de consulta de turnos a la cual se ingresa por la ruta: Pantallas administrativas/Manejo de turnos/ver detalle de turno y que, tras seleccionar el turno principal, en la sección donde se muestra los turnos asociados se crea un botón para cada turno asociado, que permita visualizar en una nueva ventana el detalle de cada turno hijo asociado; como se muestra en la imagen:

Una vez el usuario de clic sobre el botón de cualquier turno asociado debe desplegarse la ventana con la información del turno asociado que fue seleccionado,

Detalles de Turno

Datos básicos de Turno	
Número del Turno	2017-999-20-13
Fecha de Radicación	04/08/2017
Tipo de Certificado	
Tipo de Tarifa	
Número de Recibo	4
Valor Pagado	0
Valor por Pagar	0
Valor Devuelto	0
Valor por Devolver	0
Estado Actual	TURNO ENTREGADO.
Resolución	
Relación Actual	NO ESTA RELACIONADO
Fase Relacion Actual	NO ESTA RELACIONADO

Turnos Asociados	
2017-999-1-160	<input type="button" value="Ver"/>
2017-999-1-158	<input type="button" value="Ver"/>
2017-999-20-13	<input type="button" value="Ver"/>
2017-999-1-158	<input type="button" value="Ver"/>
2017-999-1-159	<input type="button" value="Ver"/>

En los casos en que el turno consultado tenga otros turnos asociados (turno hijos) y se quiere consultar uno de estos, el sistema debe mostrar la información del nuevo turno hijo consultado, La funcionalidad debe contar con un botón regresar que permita retornar a la pantalla principal, tal como se muestra en la imagen:

Detalles de Turno

Datos básicos de Turno	
Número del Turno	2017-999-1-160
Fecha de Radicación	04/08/2017
Tipo de Certificado	EXENTO
Tipo de Tarifa	EXENTO
Número de Recibo	
Valor Pagado	0
Valor por Pagar	0
Valor Devuelto	0
Valor por Devolver	0
Estado Actual	TURNO ENTREGADO.
Resolución	EXENTO
Relación Actual	NO ESTA RELACIONADO
Fase Relacion Actual	NO ESTA RELACIONADO

Regresar a consulta de Turno

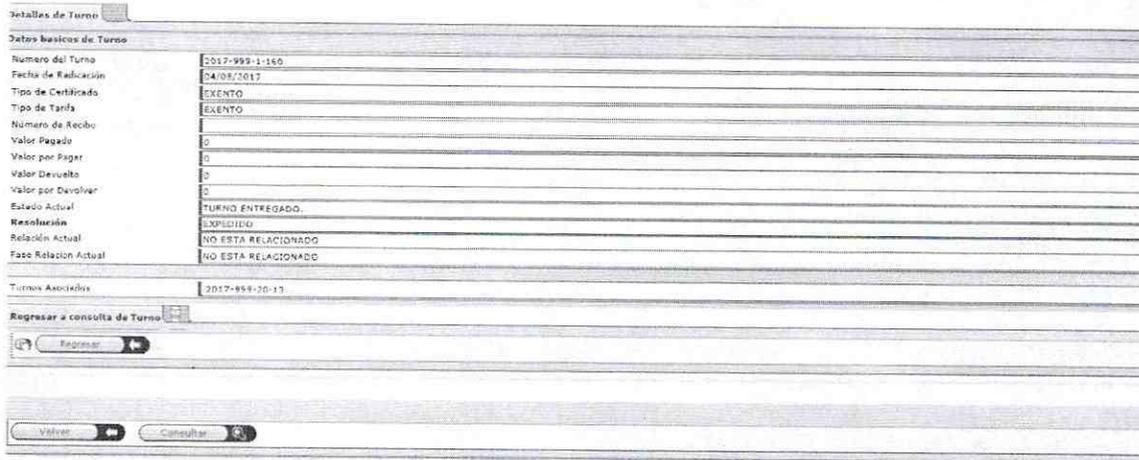
Consulta de Detalles de Turnos

Datos del Turno

Número de Turno

Número de Matrícula

Cuando se consulte un turno que a su vez tenga un turno asociado, y este a su vez tenga otro turno asociado, el sistema debe permitir navegar por estos turnos asociados mediante un botón “ver” y contar con un botón “Volver” que le permita al usuario regresar a la pantalla de consulta del turno inmediatamente anterior, de donde se lanzó la consulta, tal como se muestra en la imagen.



Detalles de Turno	
Datos basicos de Turno	
Numero del Turno	2017-959-1-160
Fecha de Radicación	04/08/2017
Tipo de Certificado	EXENTO
Tipo de Tarifa	EXENTO
Numero de Recibo	
Valor Pagado	0
Valor por Pagar	0
Valor Devuelto	0
Valor por Devolver	0
Estado Actual	TURNO ENTREGADO.
Resolución	EXPEDIDO
Relación Actual	NO ESTA RELACIONADO
Fase Relacion Actual	NO ESTA RELACIONADO
Turnos Asociados	
	2017-959-20-13
Regresar a consulta de Turno	
<input type="button" value="Regresar"/>	
<input type="button" value="Volver"/> <input type="button" value="Consultar"/>	

CONSULTA TURNO CON TESTAMENTO

En el aplicativo SIR para todos los usuarios que tengan la opción de consulta de turno a través de pantallas administrativas por la opción de Ver detalle de turno, una vez se consulte el turno de testamento debe presentarse un botón “Ver detalle” ubicado después de la sección Matriculas Asociadas, que permita hacer la consulta en pantalla así (imagen1), es de aclarar que el botón se presenta solo para aquellos turnos de registro que tengan como Subtipo de Solicitud - Testamento, datos que fueron ingresados en el proceso 6 - Registro . Una vez el usuario de un clic en este botón “Ver detalle” el aplicativo debe mostrar la misma información inscrita en la fase de calificación de testamento (Datos testador, Tomo, Número de anotación, fecha, revoca escritura y observaciones), como se ve en (imagen 2), si el texto es muy extenso se mostrara con un scroll.

imagen 1:

Estación Asignada	N-LENTS.MOSQUERA		
Resolución			
Relación Actual			
Fase Relación Actual			
Turnos de Devoluciones Asociados			
Matrículas Asociadas			
Folio	Estado		
186-6090	ACTIVO		
Formulario de testamento			
Ver Detalles			
Encabezado del Documento			
Datos Básicos			
Tipo	Número	Fecha	Comentario
ESCRITURA	12	04/09/2017	
Oficina de Procedencia			
Departamento		CHOCO	
Municipio		NUQUI	
Tipo: Escrituras Turnos: 1 Documentos: 1			

imagen 2:

Observaciones testamento		
Ver Detalles		
ESCRITURA 23 DEL 01/11/2017 DE NOTARIA UNICA DE NUQUI - CHOCO		
TESTADOR :	PRUEBAS REQ TESTAMENTO	CC# 123456
El documento fue registrado en el libro de testamentos		
TOMO :	3-2017	
NUMERO ANOTACION :	1	
FECHA :	08/11/2017	
REVOCA ESCRITURA :	NO	
OBSERVACIONES		
SE REALIZA PRUEBA PARA REQUERIMIENTO		

Cuando el usuario desee ocultar la información desplegada, el aplicativo debe permitirle ocultar este campo cerrando la nueva ventana mediante el botón “ver detalles” o permitiéndole regresar.

Esta nueva ventana solo es de visualización no se permitir imprimir ni modificar.

RESTRINGIR LA IMPRESION DE CERTIFICADOS ASOCIADOS CON TIPO DE CALIFICACION INSCRIPCION PARCIAL

En el aplicativo SIR para el proceso de calificación se realiza inscripción sobre alguna de las matrículas, y a su vez se hace Nota Devolutiva en otra matricula según corresponda, como se muestra en las siguientes imágenes.

Para la matrícula 999-8585 se realiza inscripción en el folio de matrícula es decir se le agrega una o varias anotaciones.

Imagen 1:

The screenshot shows the 'Inscripción de folios' section of the SNR web application. On the left is a 'Menú' sidebar with options like 'Revisión y Análisis', 'Información Registro', 'Inscripción', 'Inscripción Parcial', 'Devolución', 'Digitador Masivo', 'Opciones', 'Formulario Temporal', 'Notas', and 'Informativos'. The main area has three tabs: 'Inscripción de folios', 'Cerrar folios', and 'Terminar calificación'. Under 'Inscripción de folios', there is a table with columns 'Matriculas', 'Consultar Folio', and 'Cerrar'. The table contains two rows: one for '999-8585' and another for '999-9682'. Below the table are buttons for 'Crear Folio' and 'Cerrar Folios'. The 'Cerrar folios' tab has a 'Razón del cierre' dropdown menu. The 'Terminar calificación' tab has a 'Número de copias a imprimir' input field and a 'Seleccionar impresora:' dropdown menu with the option 'SELECCIONE UNA OPCION'.

Imagen 2:

Para la matrícula 999-9682, no se hace modificaciones es decir no se le agrega anotaciones, pero se agrega una nota devolutiva por la opción inscripción parcial

This screenshot is similar to the previous one but shows the 'Inscripción de folios' section with the '999-9682' row selected. The 'Consultar Folio' button for this row has a checkmark, indicating a partial registration. The rest of the interface, including the sidebar and other tabs, is identical to the previous screenshot.

Nota Devolutiva

Escoger Tipo Nota Devolutiva: 150 - * * * * AFECTACION A VIVIENDA FAMILIAR * * * *
Escoger Subtipo Nota Devolutiva: 155 - EL ADQUIRENTE OMITIÓ LA CONSTITUCIÓN DE LA AFECTACIÓN A VIVIENDA FAMILIAR

EL ADQUIRENTE OMITIÓ LA CONSTITUCIÓN DE LA AFECTACIÓN A VIVIENDA FAMILIAR EN EL ACTO ESCRITURARIO DE LA COMPRAVENTA (ARTÍCULOS 1 Y 2 LEY 258/96).

Descripción:

Lista de matrículas asociadas al turno:
 999-8585 999-8682

Causales de Devolución:
FALTA COPIA AUTÉNTICA PARA EL ARCHIVO DE ESTA OFICINA (PARÁGRAFO 1 del ARTÍCULO 14 LEY 1579 DE 2012).
EL ADQUIRENTE OMITIÓ LA CONSTITUCIÓN DE LA AFECTACIÓN A VIVIENDA FAMILIAR EN EL ACTO ESCRITURARIO DE LA COMPRAVENTA (ARTÍCULOS 1 Y 2 LEY 258/96).

Terminar inscripción parcial

Al avanzar el turno, en el rol certificados asociados se toma el turno y el sistema solo debe mostrar en pantalla la(s) matrícula(s) a la(s) que se le hizo inscripción y permitir imprimir los certificados, las matrículas a las que no se les hizo inscripción, es decir a las que se les hizo nota devolutiva, por la opción inscripción parcial, no se deben mostrar en pantalla, ni permitir imprimir los certificados, como se ve en la imagen 3.

Imagen 3:

Certificados Asociados

Respuesta de Calificación: INSCRITO PARCIALMENTE

Lista de certificados asociados

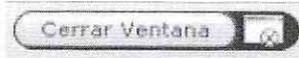
Certificado	Matrícula	# copias	Imprimir
2018-999-1-587	999-8585	1	<input type="checkbox"/>

Seleccionar todas:

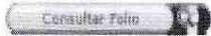
Aceptar Imprimir

CONSULTA FOLIO TODAS LAS PESTAÑAS

Al realizar la consulta de folios el sistema debe mostrar todas las pestañas de consulta de información de la matrícula mediante una ventana emergente, que tendrá la opción de cerrarse mediante el botón cerrar ventana,



La modificación tiene como alcance los siguientes botones:

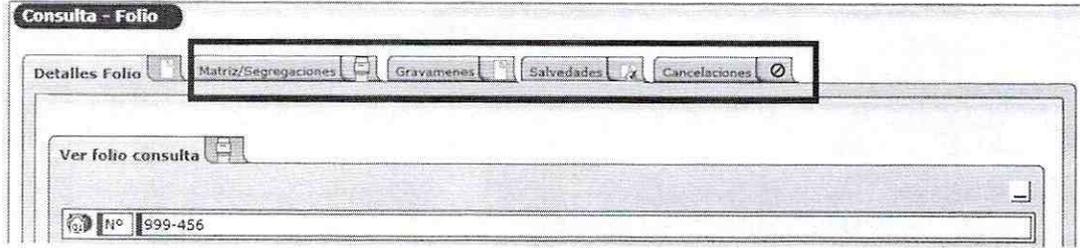
Vista previa	
Revisar Folio	
Consultar Folio	

Los procesos y pantallas administrativas del aplicativo SIR donde se deberán realizar los cambios se detallan a continuación:

ROL	FASE	NOMBRE DEL BOTÓN
Proceso: Registro (6)		
DIGITADOR	DIGITACION CALIFICACIONES	
COORDINADOR JURIDICO	APROBAR CORRECCION CALIFICACION	Revisar Folio
Proceso: Correcciones (3)		
AUXILIAR DE CORRECCIONES	EJECUTAR CORRECCION SIMPLE Pestaña Consultas y/o Matriz Segregaciones	Consultar
AUXILIAR ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS	EJECUTAR ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS Pestaña Consultas y/o Matriz Segregaciones	Consultar
Proceso: Devoluciones (4)		
USUARIO ADMINISTRATIVO	ANALISIS RECURSOS DEVOLUCION RESOLUCION	Detalles de turno /Vista Previa
PAGO DEVOLUCION	PAGO DEVOLUCION	
Pantallas Administrativas		
VER DETALLES DE TURNOS	NÚMERO DE TURNO	Vista Previa
	NÚMERO DE MATRICULA	Consultar
	REABRIR FOLIOS	Consultar

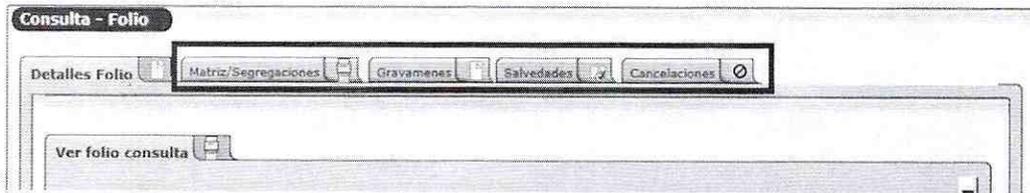
Proceso: Registro (6)

Sistema de Información Registral - Desarrollo: 7.2.0
Fecha Actual: 07/6/2018



Proceso: Correcciones (3)

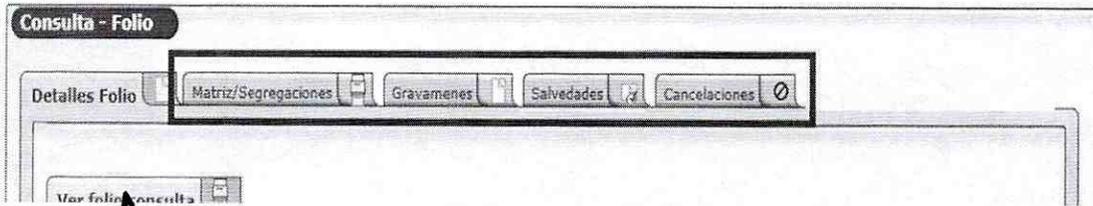
Sistema de Información Registral - Desarrollo: 7.2.0
Fecha Actual: 07/6/2018



Proceso: Devoluciones (4)

Sistema de Información Registral - Desarrollo: 7.2.0
Fecha Actual: 07/6/2018

Sistema de Información Registral - Desarrollo: 7.2.0
Fecha Actual: 07/6/2018



JAIRO IVAN PIÑERES RODRIGUEZ
Director Técnico de Registro